2024 年东明县纪委监委选聘工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用人单位 | 职位 名称 | 职位描述 | 职位 性质 | 职位 层次 | 录用 计划 | 专业及学历、学位要求 | 政治 面貌 | 其他报考资格条件 | 备注 |
| 专业要求 | 学历 要求 | 学位 要求 |
| 县廉政教育中心（巡察工作服务中心） | 综合文字 职位  | 从事文稿起草、文字写作等工作 | 事业 | 九级以下管理岗位或中级专业技术以下岗位 | 2 | 不限 | 大学本科 及以上 | 不限 | 中共 党员 | 1、该岗位需经常出差、加班； 2、与中共菏泽市委管理的东明县副县级及以上干部、东明县委管理的科级领导职务 干部和东明县纪委监委机关 （含派驻纪检组和巡察机 构） 工作人员有夫妻、直系 血亲、三代以内旁系血亲和 近姻亲关系以及其他需要回 避情形的不得报考。 |  |
| 普通管理 职位 | 从事综合协调、 材料起草、协调服务等工作 | 事业 | 九级以下管理岗位或中级专业技术以下岗位 | 2 | 不限 | 大学本科 及以上 | 不限 | 中共 党员 |
| 信息管理职位 | 从事网络信息化管理，软硬件建设维护及其他日常性工作 | 事业 | 九级以下管理岗位或中级专业技术以下岗位 | 1 | 计算机类 | 大学本科 及以上 | 不限 | 中共党员 |  |
| 专业技术职位 | 主要从事巡察机构后勤服务、巡察专业技术支持、数据统计分析、巡察信息宣传等工作 | 事业 | 九级以下管理岗位或中级专业技术以下岗位 | 5 | 不限 | 大学本科 及以上 | 不限 | 中共党员 |  |